

REGULAMIN
KORZYSTANIA Z SZATNI SZKOLNEJ
I WEJŚĆ DO SZKOŁY OSÓB NIEBĘDĄCYCH PRACOWNIKAMI SZKOŁY
obowiązujący w Szkole Podstawowej Nr 4
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Zielonce
rok szkolny 2024/2025

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. Wejście na teren szkoły osób nie będących pracownikami szkoły jest możliwe tylko poprzez wejście główne.
- 1.2. Wszystkie wejścia osób nie będących pracownikami szkoły są ewidencjonowane przy recepcji.
- 1.3. Na terenie budynku szkoły, poza przedsionkiem przy wejściu głównym, obowiązuje zakaz wjazdu wózkami dziecięcymi.
- 1.4. Z pomieszczeń szatni korzystają uczniowie szkoły.
- 1.5. W okresie adaptacji uczniów klas 0 i 1 (dwa pierwsze tygodnie września) na terenie szatni mogą przebywać osoby, które przyprowadzają uczniów do szkoły.
- 1.6. Szatnia szkolna podzielona jest na dwa sektory: - pierwszy dla uczniów młodszych, - drugi dla uczniów starszych.
- 1.7. Uczeń korzysta jedynie z wyznaczonego dla niego sektora.
- 1.8. Uczeń po przyjściu do szkoły ma obowiązek do natychmiastowej zmiany obuwia i okrycia wierzchniego, które zostawia w szatni. Po dokonaniu tych czynności niezwłocznie opuszcza szatnię.
- 1.9. Zabrania się pozostawiania w szatni rzeczy wartościowych, np. pieniędzy, telefonów komórkowych, kluczy, za które szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
- 1.10. Po zakończonych zajęciach, uczniów klas 0-3 którzy nie korzystają z zajęć świetlicy szkolnej, nauczyciel sprowadza do szatni, gdzie nadzoruje ich przebieranie i opuszczenie szkoły. Uczniowie klas 4-8 samodzielnie udają się do szatni po skończonych zajęciach.
- 1.11. Szatnia szkolna objęta jest monitoringiem.
- 1.12. Wobec ucznia łamiącego zasady określone w niniejszym regulaminie, będą wyciągane konsekwencje statutowe.
- 1.13. Osoby nie będące pracownikami szkoły łamiące zasady określone w regulaminie będą wypraszane z terenu szkoły.

2. ZASADY KORZYSTANIA Z SZATNI SZKOLNEJ

- 2.1. Pomieszczenia szatni udostępniane są w godzinach 06:30 – 17:30.
- 2.2. Uczeń powinien przyjść do szatni nie wcześniej niż 10 minut przed swoją pierwszą lekcją. Za jego bezpieczeństwo do tego czasu odpowiadają rodzice.
- 2.3. Uczeń, który przyjdzie do szkoły wcześniej niż rozpoczęcie jego planowych zajęć, ma obowiązek zgłoszenia się do świetlicy szkolnej, gdzie będzie miał zapewnioną opiekę.
- 2.4. Po skończonych zajęciach uczeń wychodzi do domu. Jeśli czeka na zajęcia pozalekcyjne zgłasza się do świetlicy, gdzie ma zapewnioną opiekę do godziny 17:30.
- 2.5. Uczeń w szatni przebywa jedynie w celu przebrania odzieży wierzchniej i zmiany obuwia. Po dokonaniu tych czynności niezwłocznie opuszcza szatnię.**
- 2.6. Uczeń ma obowiązek kulturalnego i bezpiecznego zachowania się w szatni, zachowania spokoju i porządku, poszanowania cudzej własności.
- 2.7. Uczeń ma obowiązek bezwzględnego podporządkowania się poleceniom nauczycieli dyżurujących i pracowników.

2.8. Schodzenie do szatni w trakcie przerwy lub zajęć lekcyjnych dopuszczone jest w sytuacjach, np. zwolnienia ucznia z części zajęć przez rodzica, wyjścia na konkurs lub zawody pozaszkolne pod opieką nauczyciela lub zabrania z szafki rzeczy niezbędnych do zajęć lekcyjnych.

3. ODBIERANIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY

- 3.1. Rodzice odbierający dziecko ze świetlicy poprzez videofon informują wychowawcę świetlicy o swojej obecności podając klasę, imię i nazwisko odbieranego dziecka.
- 3.2. Jeśli wychowawca świetlicy nie jest pewien tożsamości osoby zgłaszającej się po dziecko, ma prawo poprosić o okazanie dowodu osobistego do kamery videofonu.
- 3.3. Wychowawca świetlicy wychodząc z grupą na plac zabaw pozostawia pisemną informację przy wideofonie. Wówczas osoba odbierająca zgłasza do pracownika szkoły na portierni odbiór dziecka podając klasę, imię i nazwisko odbieranego dziecka. Pracownik szkoły przez krótkofalówkę przekazuje informację wychowawcy świetlicy.
- 3.4. Rodzic oczekuje na wyjście dziecka w przeszklonym przedsionku, aby wychowawca świetlicy mógł się upewnić co do tożsamości osoby odbierającej dziecko.

4. SZAFKI UBRANIOWE

- 4.1. Uczniowie otrzymują klucz do swojej szafki o określonym numerze, która przypisana jest mu na okres od września do czerwca.
- 4.2. Uczeń ma obowiązek przynoszenia klucza do swojej szafki codziennie.
- 4.3. Uczniowi nie wolno malować i pisać po szafkach oraz naklejać na nich obrazków.
- 4.4. Uczeń w szafce przechowuje ubranie wierzchnie, obuwie wymienne i ewentualnie książki, przybory szkolne.
- 4.5. Zabrania się przechowywania w szafkach: przedmiotów szklanych, napojów i żywności oraz brudnej odzieży (np. strojów sportowych).
- 4.6. Przed rozpoczęciem zajęć uczeń ma obowiązek zabrać wszystkie przybory i przedmioty przechowywane w szafce niezbędne na zajęciach w danym dniu.
- 4.7. Uczniowi nie wolno otwierać szafek kolegów. Czyn ten jest równoznaczny z włamaniem i podlega karze.
- 4.8. Jeżeli uczeń zapomni klucza do swojej szafki i nie może zmienić obuwia, zgłasza się do pani woźnej, która otwiera szafkę specjalnym kluczem.
- 4.9. W przypadku zagubienia klucza, uczeń zgłasza ten fakt wychowawcy. Klucz jest dorabiany na koszt rodzica ucznia, który zagubił klucz.
- 4.10. W przypadku zniszczenia szafki, koszty naprawy lub zakupu nowej ponoszą rodzice.
- 4.11. Na okres ferii zimowych uczeń opróżnia swoją szafkę i pozostawia ją otwartą.
- 4.12. Przed końcem roku szkolnego lub wcześniejszym odejściem ze szkoły uczeń ma obowiązek zwrócić klucz wychowawcy i pozostawić swoją szafkę pustą i sprzątniętą.